

1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Киреев Александр Владимирович
2	Наименование занимаемой должности	Член Правления, Главный бухгалтер, Руководитель Управления финансового контроля
3	Дата согласования Банком России	17.04.2009 г.
4	Дата фактического назначения (избрания, переизбрания) на должность	29.12.2009 г. 19.12.2012 г. (переизбрание на очередной трехлетний срок) 19.12.2015 г. (переизбрание на очередной трехлетний срок) 19.12.2018 г. (переизбрание на очередной трехлетний срок)
5	Сведения о профессиональном образовании:	
	- наименование образовательной организации	Финансовая Академия при Правительстве РФ
	- год окончания	1993 г.
	- квалификация, специальность и (или) направление подготовки	«Финансы и Кредит»
6	Сведения о дополнительном профессиональном образовании:	
	- Наименование освоенной программы	Присвоена квалификация, соответствующая должности руководителя или контролера, или специалиста организации, осуществляющей деятельность по управлению ценными бумагами и/или управляющих компаний, инвестиционных, паевых инвестиционных фондов и других форм коллективных инвестиций
	- Дата освоения программы	23.09.1987
	- Наименование освоенной программы	Основы валютного дилинга

	- Дата освоения программы	06.01.1994 г.
	- Наименование освоенной программы	Присвоена квалификация, соответствующая должности руководителя или контролера, или специалиста организации, осуществляющей деятельность по управлению ценными бумагами и/или управляющих компаний, инвестиционных, паевых инвестиционных фондов и других форм коллективных инвестиций
	- Дата освоения программы	05.07.2002 г.
7	Сведения об ученой степени, ученом звании	отсутствует
8	Сведения о трудовой деятельности (указываются за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность):	
(а)	- Место работы	ООО «Дойче Банк»
	- Занимаемая должность (в том числе членство в совете директоров (наблюдательном совете) юридического лица)	Заместитель Главного бухгалтера в Группе отчетности в ЦБ РФ
	- Дата назначения (избрания)	18.05.2001
	- Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	01.11.2007
	- Описание служебных обязанностей	Формирование учетной политики, организация ведения бухгалтерского учета, финансового и управленческого учета и отчетности, контроль достоверности, полноты и качества отчетности, сопровождение проверок.
(б)	- Место работы	ООО «Дойче Банк»
	- Занимаемая должность (в том числе членство в совете директоров (наблюдательном совете) юридического лица)	Заместитель Главного бухгалтера в Отделе финансового контроля и отчетности
	- Дата назначения (избрания)	01.11.2007
	- Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	24.04.2009

	- Описание служебных обязанностей	Формирование учетной политики, контроль за ведением бухгалтерского, финансового и управленческого учета и составлением/предоставлением отчетности, сопровождение проверок, консультирование подразделений и контроль за соблюдением законодательства РФ и за исполнением глобальных процедур и политик Группы Дойче Банк в части вопросов, находящихся в компетенции Управления Финансового контроля, анализ доходов и расходов банка.
(в)	- Место работы	ООО «Дойче Банк»
	- Занимаемая должность (в том числе членство в совете директоров (наблюдательном совете) юридического лица)	Главный бухгалтер, Руководитель Управления финансового контроля
	- Дата назначения (избрания)	24.04.2009
	- Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	01.03.2017
	- Описание служебных обязанностей	В дополнение к обязанностям в предыдущей должности добавлены задачи, связанные с анализом финансовой информации и подготовкой материалов для Правления, Наблюдательного совета и других профильных комитетов, участие в работе органов управления Банка (Правление, Комитет по управлению активами и пассивами, операционный комитет и пр.)
(г)	- Место работы	ООО «Дойче Банк»
	- Занимаемая должность (в том числе членство в совете директоров (наблюдательном совете) юридического лица)	Главный бухгалтер, Начальник Управления финансового контроля
	- Дата назначения (избрания)	01.03.2017
	- Дата увольнения (освобождения от занимаемой должности)	по настоящее время
	- Описание служебных обязанностей	Анализ финансовой информации и подготовка материалов для Правления, Наблюдательного совета, других профильных комитетов, участие в работе органов управления Банка (Правление, Комитет по управлению активами и пассивами, Операционный комитет и др.); организация работы Управления финансового контроля, сопровождение внутреннего аудита, формирование учетной политики, взаимодействие с Банком России и другими регулирующими органами.