



Политика по противодействию коррупции ООО «Дойче Банк» утверждена приказом ВрИО Председателя Правления ООО «Дойче Банк» №129 от 25 ноября 2022 г.

Выдержка из Политики по противодействию коррупции – ООО «Дойче Банк»

Breaches of provisions within this document will be viewed as a violation of your terms of employment and may result in disciplinary action, up to termination of employment, in line with DB Group's [integrated Consequence Management Framework \(iCMF\)](#), as well as local law and practice.

Table of Contents

1. Общие положения и область применения.....	3
2. Цель и основные принципы противодействия коррупции.....	3
3. Роли и ответственность.....	4
4. Сообщение о нарушениях.....	4
5. Зоны риска с точки зрения коррупции.....	5
5.1 Подарки, участие в деловых и развлекательных мероприятиях.....	5
5.2 Общие принципы привлечения сотрудников.....	6
5.3 Привлечение третьих лиц.....	6
5.4 Привлечение консультантов, в том числе консультантов по развитию бизнеса.....	6
5.5 Совместные предприятия и аутсорсинг.....	6
5.6 Клиенты / контрагенты, вовлеченные или подозреваемые в участии в коррупционной деятельности.....	7
5.7 Финансирование политических партий.....	7
5.8 Благотворительность, членство, спонсорство.....	7
5.9 Гонорары за публичные выступления.....	7
5.10 Вознаграждения за упрощение формальностей.....	7
6. Конфликт интересов.....	7
7. Стандарты документации.....	8
8. Обучение.....	8
9. Ответственность за несоблюдение Политики.....	8
10. Применимое законодательство.....	8
11. Связанные политики.....	8
12. Термины и определения.....	8

1. Общие положения и область применения

1.1. ООО «Дойче Банк» (далее — Банк) соблюдает как российское, так и международное законодательство (в части, не противоречащей российскому законодательству) о противодействии коррупции.

1.2. Данная Политика по противодействию коррупции (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями российского законодательства, глобальной Политикой по противодействию взяточничеству и коррупции Группы Дойче Банк ([Anti-Bribery and Corruption Policy - Deutsche Bank Group](#)), а также с учетом методологии, принципов и лучших практик, применяемых в антикоррупционном международном законодательстве.

1.3. Данная Политика устанавливает минимальные требования и стандарты Банка по противодействию коррупции совместно с другими связанными документами и процедурами, созданными для организации управления основными областями риска коррупции, и применяется ко всем сотрудникам и структурным подразделениям Банка.

1.4. Политика устанавливает принципы противодействия коррупции внутри Банка, организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.5. Все сотрудники Банка, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, обязаны соблюдать положения настоящей Политики.

2. Цель и основные принципы противодействия коррупции

Политика устанавливает строгий запрет на совершение коррупционных действий, в том числе запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

Сотрудникам Банка вне зависимости от должности запрещено использовать ресурсы Банка, а также платежные каналы, для дачи или получения взятки, коммерческого подкупа или для осуществления любых иных предложений и платежей, запрещенных данной Политикой и политиками группы Дойче Банк.

2.1. Целью системы противодействия коррупции является обеспечение соответствия деятельности Банка требованиям российского антикоррупционного законодательства, применимым нормам международного права, международной практике и стандартам, а также внутренним политикам группы Дойче Банк в сфере противодействия коррупции.

2.2. Основным принципом антикоррупционной деятельности Банка является принцип нулевой толерантности. Это включает строгий запрет на получение, принятие, предложение, выплату или разрешение любого незаконного вознаграждения или любой иной формы коррупции.

Банк требует соблюдения настоящей Политики, этических стандартов и иных установленных политик и процедур при осуществлении любой деловой деятельности во избежание возникновения ненадлежащего преимущества у Банка или вовлеченности работников Банка или третьих лиц, с которыми Банк взаимодействует, в коррупционную деятельность.

2.3. Противодействие коррупции заключается в деятельности органов управления, сотрудников и структурных подразделений Банка в пределах своих полномочий по:

- профилактике коррупции – предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;
- борьбе с коррупцией – выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие, и расследование коррупционных правонарушений;
- минимизации и / или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.4. Основными задачами системы противодействия коррупции являются:

- создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции;
- формирование у сотрудников Банка нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у сотрудников Банка, клиентов, контрагентов и иных третьих лиц, вовлеченных во взаимоотношения с Банком, единого понимания принципов настоящей Политики;
- минимизация рисков вовлечения Банка и его сотрудников в коррупционную деятельность;
- организация и обеспечение своевременного информирования органов управления Банка / других ответственных структурных подразделений о коррупционных правонарушениях и мерах, принимаемых в рамках противодействия коррупции.

2.5. Основными мерами Банка в сфере противодействия коррупции являются:

<..>

3. Роли и ответственность

3.1 Все сотрудники Банка вне зависимости от должности в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

неукоснительно соблюдать требования российского законодательства в сфере противодействия коррупции, настоящей Политики, а также [Инструкцию по соблюдению в ООО «Дойче Банк» правил группы Дойче Банк](#) и принципы профессиональной этики группы Дойче Банк (подробнее - [Code of Conduct for Deutsche Bank Group](#) - Кодекс этики и делового поведения Группы Дойче Банк);

- при выполнении своих трудовых функций или при осуществлении своей деятельности от имени Банка в любых странах мира должны соблюдать антикоррупционное законодательство иностранных государств и нормы международного права в сфере противодействия коррупции, а также требования настоящей Политики;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Банка;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Банка;
- незамедлительно информировать руководителя и / или соответствующие подразделения (согласно разделу 4 настоящей Политики) о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя и / или соответствующие подразделения (согласно разделу 4 настоящей Политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, клиентами / контрагентами Банка или иными лицами;
- ознакамливаться лично с настоящей Политикой;
- взаимодействовать (при необходимости) с Управлением по предотвращению финансовых преступлений по вопросам противодействия коррупции;
- в рамках своих полномочий выполнять иные обязанности в области противодействия коррупции.

<..>

4. Сообщение о нарушениях

<..>

5. Зоны риска с точки зрения коррупции

Основополагающий принцип противодействия коррупции: минимально приемлемых сумм и допустимых исключений для вознаграждения не существует. Банк запрещает как выплату / предложение / разрешение, так и получение / принятие вознаграждений.

Если сотрудник сталкивается с выбором между убытками / потерей клиента / упущенной выгодой и вовлеченностью в коррупционные действия, он обязан строго соблюдать антикоррупционное законодательство и настоящую Политику, в том числе если это повлечет за собой убытки / упущенную выгоду / потерю клиента, и сообщить об инциденте в соответствующие подразделения (см. раздел 4 настоящей Политики).

<..>

5.1 Подарки, участие в деловых и развлекательных мероприятиях

Банк запрещает предоставление, обещание, разрешение, предложение, получение или принятие ценностей прямым или опосредованным образом, если такое действие не соответствует его правилам и процедурам.

Проявления делового этикета не запрещены, однако, требуют тщательного анализа с целью предотвращения возникновения потенциальных конфликтов или иных противоречащих политикам Банка ситуаций.

Как минимум, от сотрудников требуется отказ от проявлений делового этикета, которые:

- нарушают применимые законы, нормы или политики Группы Дойче Банк;
- создают конфликт интересов между интересами сотрудника, дарителя, получателя и / или интересами Банка / Группы Дойче Банк;
- не относятся к работе или не имеют деловой цели;
- находятся за пределами лимитов, предусмотренных Процедурой по противодействию коррупции и деловым расходам Группы Дойче Банк — [Anti-Bribery and Corruption - Business Expenditure Procedure - Deutsche Bank Group](#);
- предназначены для получения ненадлежащего делового преимущества, включая, потенциальное ненадлежащее деловое преимущество или потенциальное поощрение предложенного ненадлежащего делового преимущества.

<..>

В соответствии с законодательством Российской Федерации¹ не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, **а также в отношениях между коммерческими организациями.**

К другим запретным видам поведения могут относиться:

- предложение проявлений делового этикета или ценностей, которое может быть сочтено попыткой повлиять на действие или решение публичного должностного лица (например, присуждение или продление государственного контракта);
- предложение, привлечение или сохранение деловых возможностей на основе ненадлежащего преимущества;
- получение конфиденциальной информации о деловых возможностях, конкурсных заявках или деятельности конкурентов;
- получение освобождения от государственного контроля, таким образом, который не является обычным и не доступен для других лиц;
- побуждение публичного должностного лица совершить действие или бездействовать в нарушение своих законных обязанностей;

¹ Гражданский Кодекс Российской Федерации, статья 575

Необходимо избегать предложения ценностей, которое может быть истолковано как требование или оказание влияния (или попытка потребовать или повлиять) на решение публичного должностного лица, которое окажет Банку содействие в получении или сохранении деловых возможностей, или получении ненадлежащего преимущества.

Во избежание недопустимой ситуации сотрудникам Банка необходимо тщательно обдумывать все взаимодействия с публичными должностными лицами и проводить такие взаимодействия в соответствии со всеми применимыми законами. Например, речь может идти о наложении местных ограничений или при необходимости - получения предварительного одобрения Управления внутреннего контроля (комплаенс), Управления ПФП на совершение таких действий. Например, вознаграждения в благотворительные организации, в которых состоят публичные должностные лица, требуют особого рассмотрения.

<..>

5.2 Общие принципы привлечения сотрудников

Сотрудники не должны прямо или косвенно пытаться организовать, предложить, пообещать трудоустройство или утвердить на должность кого-либо с целью получения неправомерного преимущества любого рода, в том числе включающее получение или сохранение бизнеса для или от имени Банка.

При найме лиц, связанных с действующими или потенциальными клиентами, партнерами (включая, но не ограниваясь, поставщиков услуг и бизнес-консультантов) или публичных должностных лиц следует руководствоваться только их персональными заслугами – квалификацией, способностями, профессиональными качествами. <..>

В случаях, когда сотрудник становится связанным лицом посредством наличия родственной связи или личных дружеских отношений и если это может привести к конфликту интересов (согласно разделу 6), сотрудник обязан сообщить о наличии конфликта интересов в соответствии с требованиями Политики по соблюдению конфликта интересов.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в случае заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим определенные должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы Банк осуществляет уведомление работодателя / его представителя по последнему месту его службы. Для целей настоящей Политики указанное выше требование распространяется в отношении бывших служащих Центрального Банка Российской Федерации.

5.3 Привлечение третьих лиц

Обязательства Банка по соблюдению прозрачности и высоких этических стандартов хозяйственной деятельности распространяются и на представителей, поскольку незаконные действия или бездействие представителей могут поставить Банк под угрозу даже в тех случаях, когда Банк не давал прямого разрешения на осуществление таких действий.

Привлекая представителя, Банк обязательно выполняет ряд шагов, которые призваны свести к минимуму возможные репутационные, юридические и нормативные риски в связи с таким поручением,

<..>

5.4 Привлечение консультантов, в том числе консультантов по развитию бизнеса

Сотрудники Банка должны с осторожностью относиться к установлению взаимоотношений с консультантами, соблюдать действующие принципы привлечения консультантов по развитию бизнеса. <..>

5.5 Совместные предприятия и аутсорсинг

В случае участия Банка в совместных предприятиях, привлечения внешних ресурсов (аутсорсинга), взаимодействия с третьими лицами Банк применяет требования и стандарты, установленные Политикой и Процедурами Банка (Принципы Управления рисками контрагентов и межгрупповой аутсорсинг, Политика о совместных предприятиях), в том числе принципы и правила согласования привлечения третьих лиц, поставщиков услуг и иных лиц.

5.6 Клиенты / контрагенты, вовлеченные или подозреваемые в участии в коррупционной деятельности

Банк прилагает все разумные усилия для минимизации деловых отношений с клиентами / контрагентами, которые были или могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также использования сервисов и продуктов Банка в коррупционных интересах клиентов.

В этой связи Банк:

- анализирует репутацию потенциальных контрагентов / клиентов на предмет наличия коррупционной составляющей;
- информирует их о принципах и требованиях Банка в сфере противодействия коррупции, установленных групповой Политикой Дойче Банк, а также настоящей политикой;
- принимает во внимание их готовность соблюдать принципы и требования в сфере противодействия коррупции, а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

Сотрудники Банка должны незамедлительно сообщать в Управление ПФП о любых сомнениях / подозрениях, возникающих в отношении клиентов / контрагентов в целях своевременного реагирования на возникающие риски.

<..>

5.7 Финансирование политических партий

<..>

Сотрудникам Банка запрещается вручать подарки, делать взносы в политических целях, либо организовывать развлекательные мероприятия для политических партий или кандидатов на политические должности от имени Банка или участника группы Дойче Банк.

5.8 Благотворительность, членство, спонсорство

Банк стремится поддерживать сообщества стран, в которых он осуществляет деятельность, включая поддержку благотворительных организаций. Любые пожертвования на благотворительные цели от имени Банка должны предоставляться только добросовестным благотворительным организациям и идти исключительно на надлежащие цели благотворительной деятельности. <..>

Пожертвования на благотворительные цели и спонсорство никогда не должны использоваться как условие осуществления какого-либо действия или принятия какого-либо решения публичным должностным лицом или влияние на такое действие, или решение.

<..>

5.9 Гонорары за публичные выступления

Выплата гонорара не может предлагаться, или быть принятой в обмен на установление или продолжение противоправных преимуществ к выгоде Банка, его сотрудников, третьих сторон или иных лиц (физических и юридических).

Запрещается выплата гонорара в пользу особых лиц.

5.10 Вознаграждения за упрощение формальностей

Сотрудникам запрещено предоставлять или способствовать предоставлению вознаграждений за упрощение формальностей прямым или опосредованным образом.

<..>

6. Конфликт интересов

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Банка является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, Банком утверждена Политика по управлению конфликтом интересов ООО "Дойче Банк".

В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов сотрудники Банка обязаны:

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- уведомить своего непосредственного руководителя и / или Управление ПФП, Управление внутреннего контроля (комплаенса);
- действовать в соответствии с требованиями российского законодательства и внутренними документами Банка по вопросам регулирования конфликта интересов.

7. Стандарты документации

Ведение подробной и точной финансовой, бухгалтерской и иной отчетности является основополагающим элементом контрольных мер Банка, направленных на противодействие коррупции. Во внутренних документах Банка установлены конкретные требования к ведению финансовой, бухгалтерской и иной отчетности, позволяющие обеспечить подробное и точное ведение записей и отражение в них всех операций, в том числе отчуждение активов.

<..>

8. Обучение

Банк на регулярной основе и по мере необходимости проводит обучение сотрудников Банка для эффективной реализации и соблюдения настоящей Политики.

<..>

9. Ответственность за несоблюдение Политики

Все сотрудники Банка вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

В соответствии с условиями Трудового договора, Правилами Внутреннего Трудового распорядка ООО «Дойче Банк» и должностными инструкциями сотрудники несут персональную ответственность за соблюдение действующих локальных нормативных актов, внутренних политик и процедур Банка.

Лица, признанные по решению суда виновными в нарушении требований антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

<..>

10. Применимое законодательство

<..>

11. Связанные политики

<..>

12. Термины и определения

Term	Definition
Вознаграждения (взятки)	получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Term	Definition
	<p>Вознаграждения (взятки) - включают выплаты, предложения или обещания выплатить или разрешения выплатить или предоставить, а также согласие на получение или принятие ценности прямым или опосредованным образом с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ненадлежащим образом получить или сохранить бизнес; - получить ненадлежащее личное или деловое преимущество; <p>ненадлежащим образом повлиять на выполнение обязанностей (публичных или частных);</p> <ul style="list-style-type: none"> - побуждать или поощрять кого-либо действовать вопреки применимым законам, правилам или бесчестно и неискренне. <p>В соответствии с российским законодательством, для привлечения у уголовной ответственности за дачу взятки, коммерческий подкуп, посредничество в даче взятки или коммерческом подкупе требуется прямой умысел.</p>
Вознаграждения за упрощение формальностей	передача ценностей государственному служащему с целью ускорения или обеспечения результата рутинного и законного действия государственных органов.
<..>	<..>
<..>	<..>
Коммерческий подкуп	незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).
Конфликт интересов	<p>ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).</p> <p>Под Конфликтом интересов в рамках настоящей Политики понимается прямое или косвенное противоречие между имущественными и иными интересами Банка / участниками Группы и (или) их сотрудниками и (или) одним и более клиентами, в результате которого, действия (бездействие) одной стороны могут иметь неблагоприятные последствия для другой стороны. Не считается конфликтом интересов в целях настоящей Политики противоречие интересов, возникающее в ходе переговоров по коммерческим условиям в рамках обычной хозяйственной деятельности, условия осуществления которой раскрыты или должны были быть заведомо известны стороне переговоров.</p>
Коррупция	злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, в том числе, от имени или в интересах Банка и / или Группы Дойче Банк
Коррупционные действия	<p>Коррупционными действиями являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дача взятки или посредничество в даче взятки, то есть предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду / преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего взятку условиях и (или) с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Российской Федерации, международными стандартами и / или внутренними политиками Группы Дойче Банк; – получение взятки и посредничество в получении взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду / преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего взятку условиях и / или с нарушением порядков и процедур, установленных

Term	Definition
	<p>законодательством Российской Федерации, международными стандартами и/или внутренними политиками Группы Дойче Банк;</p> <ul style="list-style-type: none"> – коммерческий подкуп, то есть незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в Банке и / или участнике Группе, денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий / бездействие в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением; – подкуп государственных служащих, то есть предоставление или обещание предоставить государственному служащему любую финансовую или другую выгоду / преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить / удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для Банка и / или участника Группы; – использование органами управления, сотрудниками Банка и / или участниками Группы для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и / или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод / преимуществ, не предусмотренных действующим законодательством и/или установленными порядками и процедурами; – иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Банка и / или участника Группы, общества, государства в целях получения финансовой либо иной выгоды / преимуществ. <p>Коррупционные действия могут совершаться:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в отношении Банка / участника Группы либо от имени или в интересах Банка / участника Группы в отношении третьих лиц, в том числе в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, Банка России (иного уполномоченного органа государства участника Группы) и его служащих, иных юридических лиц и их сотрудников, органов управления и представителей указанных юридических лиц; – прямо или косвенно; – лично или через посредничество третьих лиц; – независимо от цели, включая упрощение административных и иных процедур, обеспечение конкурентных и иных преимуществ, сопряженные с коррупционными действиями; – в любой форме, в том числе в форме получения / предоставления денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.
<..>	<..>
<..>	<..>
Проявления делового этикета	включают подарки, проявления гостеприимства («развлечения»), транспортировку, организацию поездок и рекламно-сувенирную продукцию (например, продукцию с логотипом или фирменным обозначением Банка).
<..>	<..>
<..>	<..>
Ценности	любые ценностно-значимые предметы (как в денежном, так и ином эквиваленте), предоставляющие преимущества любому сотруднику, клиенту / контрагенту, требующему особого внимания или третьему лицу. К ним можно отнести подарки, деловые и развлекательные мероприятия, деловые знаки внимания, скидки, превышающие уровень рыночной практики, присуждение договоров, кредиты и гарантии по кредитам, инсайдерскую информацию, возможность использования материальных активов или оборудования, предложения о трудоустройстве (оплачиваемые и неоплачиваемые), стажировках, повышении трудового стажа, пожертвования на политические цели, оплату расходов или задолженности, вознаграждения, гонорары, скидки, комиссионные, акции, возмещения, товары, услуги или иные ценности, которые передаются выплачиваются или получают прямым или косвенным образом (т.е. включая платежи третьим лицам или от третьих лиц) или позволяют получить привилегированный доступ, извлечь деловую выгоду, получить товары или услуги. Ценности могут также представлять собой предложение о трудоустройстве, адресованное в адрес другого лица.
<..>	<..>